

# Procedimentos para cadastrar proposta de ação de aperfeiçoamento

1º Passo: Acessar o SISTEMA INTEGRADO no endereço <https://si3.ufc.br>

2º Passo: Selecionar a aba SIGPRH e efetuar login com usuário e senha.

3º Passo: Selecionar a aba Menu Servidor.

4º Passo: Selecionar as abas Capacitação -> Banco de Talentos -> Cadastrar/Atualizar Currículo

**5º Passo:** Realizar o cadastro do currículo para instrutoria em atividade de capacitação.

**Meu Currículo**    **Formação Acadêmica**    **Cursos Realizados**    **Experiências Profissionais**    **Habilidades**

Visualizar Detalhes    Alterar    Remover

**CURRÍCULO PARA INSTRUTORIA (CAPACITAÇÃO)**

**DADOS PESSOAIS DO INSTRUTOR**

Nome: NOME DO SERVIDOR  
 CPF: 000.000.000-00    Identidade:    Sexo:    Nascimento:

ENDEREÇO

Logradouro:    Número:  
 Complemento:    Bairro:    UF:    CEP:  
 Município:

CONTATO

E-mail:    Telefone: 00000000    Celular: 00000000

**FORMAÇÃO ACADÊMICA - CURSOS FORMAIS RECONHECIDOS PELO MEC ( ADICIONAR FORMAÇÃO ACADÊMICA )**

Link do Currículo Lattes:

Título	Formação	Área de Conhecimento	Orientador	Grau	Instituição	País

**CURSOS REALIZADOS ( ADICIONAR CURSO REALIZADO )**

Curso	Instituição	Conclusão	Em Andamento	Área de Conhecimento	CH

**EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS ( ADICIONAR EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL )**

Função	Instituição	Período	CH	Instrutoria	Em Exercício

**HABILIDADES ( ADICIONAR HABILIDADES )**

Código: Nome

**1: Atenção à Saúde**

1.1: Farmácia

1.2: Laboratório de Análises Clínicas com hematologia, bioquímica, microbiologia e imunologia

**OUTRAS HABILIDADES ( ADICIONAR OUTRAS HABILIDADES )**

Tipo Atividade	Habilidade	Descrição	Autoformação
			Não

Cadastrar Currículo    Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**6º Passo:** Selecionar as abas Capacitação -> Instrutor -> Cadastrar Proposta de Atividade de Capacitação

UFC - SIGPRH - Sistema Integrado de Planejamento, Gestão e Recursos Humanos    Tempo de Sessão: 01:15    SAIR

RITA DE CASSIA BRAGA CAVALCANTE CUNHA

DIVISAO DE FORMACAO PROFISSIONAL (11.00.01.39.09)

Avaliação | Metas | Férias | Chefia de Unidade | Consultas | **Capacitação** | Serviços | Solicitações | Plano de Saúde | Documentos

**Dia do Servidor Público: confira homenagem**

Dia 28 de outubro é comemorado o dia do servidor público. Neste vídeo, você todos os dias na UFC e contribuem para uma Universidade cada vez melhor!

- Banco de Talentos
- Inscrições
- Instrutor**
- Levantamento de Necessidades de Capacitação
- Turmas

Minhas Turmas  
 Minhas Propostas de Atividade:  
**Cadastrar Propostas de Atividade**  
 Inscrição em Processo Seletivo

Trocar Foto    Editar Perfil

**CALENDÁRIO DE BLOQUEIO DE FÉRIAS**

Período	Descrição	Categoria Funcional

**7º Passo:** Cadastrar a proposta de atividade de capacitação.

**DADOS DA PROPOSTA DE ATIVIDADE DE CAPACITAÇÃO**

Nome da Atividade:

Tipo da Atividade: SELECIONE

Carga Horária: 0 horas/aulas    Público Estimado:

Data Prevista Para Oferta:

Possível Local:

Público Alvo:

Objetivos: \*

Conteúdos Programados: \*

Metodologia: \*

Recursos Necessários:

Restringir à Categoria: -- SELECIONE --

Para realizar inscrições em turmas vinculadas a esta atividade será necessária autorização da chefia da unidade do servidor.


**HABILIDADES**

Áreas: \*


A) Instrutoria  B) Atenção à Saúde  C) Gestão  
 D) Habilidades Lingüísticas  E) Infra-estrutura  F) Iniciação ao Serviço Público  
 G) Procedimentos técnicos e administrativos  H) Tecnologia da Informação

**POSSÍVEIS INSTRUTORES/PROFESSORES**

Instrutor (Nome ou CPF):

 **Remover instrutor**

**POSSÍVEIS INSTRUTORES/PROFESSORES DA ATIVIDADE**

Nome	Tipo	Siape	Qualificação
			

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**8º Passo:** Após realização do cadastro da proposta de atividade de capacitação, aguardar o contato da Divisão de Formação Profissional – DIFOP para posteriores orientações.